

ZASADY

PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI
PRZEZ RODZICÓW
LUB PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA
DO
PRZEDSZKOŁA NIEPUBLICZNEGO
„KUBUŚ PUCHATEK”
W BRANIEWIE

ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI PRZEZ RODZICÓW LUB PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA DO PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO „KUBUŚ PUCHATEK” W BRANIEWIE.

I. Przyrowadzanie dzieci do przedszkola

1. Do przedszkola dzieci przyrowadzane są pod opieką rodziców (prawnych opiekunów) lub osób uprawnionych przez rodziców.
2. Osoby przyrowadzające dziecko do przedszkola zobowiązane są:
 - rozebrać dziecko w szatni
 - osobiście przekazać dziecko **nauczycielce** danej grupy.
3. Nauczyciel nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców na terenie przedszkola np. w szatni, przed wejściem do przedszkola, itp. z uwagi na brak wzrokowego kontaktu z dzieckiem na trasie szatnia – sala zajęć.
4. Dziecka chorego lub podejrzanego o chorobę nie należy przyrowadzać do przedszkola. Dzieci np. zakatarzone, przeziębione, kaszlące nie mogą przebywać w grupie z dziećmi zdrowymi. Nauczyciel ma prawo nie przyjąć chorego dziecka.

II. Odbieranie dzieci z przedszkola

1. Dziecko może być odebrane z przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub osobę upoważnioną (pełnoletnią) przez rodziców, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.
2. Dziecko odebrać należy osobiście od nauczycielki w grupie.

3. W przypadku odebrania dziecka z ogrodu przedszkolnego osoby odbierające zobowiązane są do osobistego poinformowania nauczyciela o zamiarze odebrania dziecka.
4. Dziecko może być odebrane z przedszkola o każdej porze dnia jednak zgodnie z organizacją pracy przedszkola.
5. Rodzice (prawni opiekunowie) składają pisemne oświadczenie o osobach upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola. Nieodzownym elementem jest podanie serii i numeru dowodu osobistego osoby wskazanej do odbioru przez rodzica.
6. Osobą upoważnioną do odbioru dziecka z przedszkola musi być osoba pełnoletnia.
7. W szczególnych sytuacjach należy osobiście poinformować nauczycielkę o odbiorze dziecka przez inną osobę w dniu przyrowadzenia dziecka do przedszkola wręczając pisemne upoważnienie wraz z serią i numerem dowodu osobistego osoby upoważnianej przez rodzica do odbioru.
8. Osoba upoważniona do odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i na żądanie nauczyciela okazać go.
9. Osoba, która odbiera dziecko nie może być pod wpływem alkoholu, odurzenia, przejawiać agresywnego zachowania.
10. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek przekazać nauczycielce grupy lub dyrektorowi przedszkola aktualny telefon kontaktowy.
11. Zmiany adresu zamieszkania oraz wszystkie zmiany dowodów osobistych rodziców (prawnych opiekunów), osób wskazanych do odbioru dziecka należy również zgłosić dyrektorowi przedszkola.

III. Zasady wydawania dzieci osobom upoważnionym przez rodziców (prawnych opiekunów)

1. Na pierwszym zebraniu ogólnym rodzice są informowani o zasadach przyprawiania i odbierania dzieci z przedszkola.
2. W każdej grupie wiekowej upoważnienia rodziców są gromadzone i przechowywane przez cały rok w odpowiedniej teczce.
3. Nauczycielka sprawuje opiekę nad dzieckiem w chwili przyjęcia go od osoby przyprawiającej, aż do momentu przekazania dziecka rodzicom (prawnym opiekunom).
4. Nauczycielka przy odbiorze dziecka przez osobę upoważnioną jest zobowiązana do sprawdzenia informacji podanej w oświadczeniu z osobą odbierającą dziecko.
5. W sytuacji budzącej wątpliwości nauczyciel powinien skontaktować się z rodzicami dziecka.
6. Przedszkole może odmówić wydania dziecka, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa (np. upojenie alkoholowe, agresywne zachowanie itp.).
7. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe.